



Città Metropolitana di Palermo

Ufficio del Segretario/Direttore Generale

U. O. Controlli, Anticorruzione e Trasparenza
Supporto giuridico e amministrativo

Ai Signori Dirigenti
LORO SEDI

p_pa Città Metropolitana di Palermo RGP
PROT 0015311 del 03/03/2022
CL 2.2.1.0.0.0/4/2014 - 17/05/2023

OGGETTO: verifica obblighi di pubblicazione dati su “*Amministrazione trasparente*” e adempimenti conseguenti.

Come è noto il RPCT, nella qualità di Responsabile per la Trasparenza, ai sensi dell’art. 43 del D. Lgs. n. 33 del 2013, come novellato dal D. Lgs. n. 97/2016 e dell’art. 51 del Piano, è chiamato a svolgere, con il supporto della P.O. “Controlli, Anticorruzione e Trasparenza”, l’attività di controllo generale sull’adempimento degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, assicurando la completezza, la chiarezza e l’aggiornamento delle informazioni pubblicate.

Il Responsabile ad interim della U.O. "Controlli, Anticorruzione e Trasparenza", con nota prot. n. 15075 del 02/03/2022, ha trasmesso al sottoscritto RPCT la relazione in merito alla corretta applicazione del Piano Anticorruzione per il 2° semestre 2021. Nell’ambito dei controlli riguardanti l’assolvimento degli obblighi di pubblicazione su “*Amministrazione Trasparente*”, sono state rilevate le criticità indicate nella seguente tabella:

TABELLA VERIFICA OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE II ^ SEMESTRE 2021

SEZIONE/SOTTOSEZIONE	DENOMINAZIONE OBBLIGO	RESPONSABILE ELABORAZIONE	RESPONSABILE PUBBLICAZIONE
Disposizioni Generali – Oneri Informativi per cittadini e imprese	Scadenario obblighi amministrativi vuoto	Tutte le direzioni competenti per materia	U.O. Controlli Anticorruzione e Trasparenza
Organizzazione, articolazione degli uffici – organigramma	Da aggiornare organigramma Direzione Gare e Contratti (Dirigente Dott. Spallina) Direzione Patrimonio (denominazione P.O. Ing. Lorenzo Fruscione)	Tutte le Direzioni	U.O. Controlli Anticorruzione e Trasparenza
Personale - Titolari di incarichi dirigenziali - Dirigenti	I Dirigenti cessati vanno inseriti solo nell’apposita sottosezione “Dirigenti Cessati”	Politiche del personale	Politiche del personale
Personale – Personale non a tempo indeterminato	Da aggiornare: Incarichi personale PNRR	Politiche del personale	Politiche del personale
Personale – OIV	Da aggiornare: Incarico Presidente OIV Avv. Bonfiglio	Politiche del personale	Politiche del personale

Personale – tassi di assenza	Agg. a giugno 2021 Previsto agg. trimestrale	Politiche del Personale	Politiche del personale
Consulenti e Collaboratori	Da aggiornare Avvocatura (incarico Decreto 226 14.12.21 avv. Stagno D'Alcontres); Segreteria generale (incarico decreto 244 del 21.12.21 dott. Spallina. Le attestazione pubblicate (Politiche del personale e Avvocatura) riguardanti l'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse non sono conformi alle previsioni di cui all'art. 53 comma. 14 del d.lgs. n. 165/2001 come modificato dalla legge 190/2012)	Tute le direzioni che conferiscono incarichi	Politiche del personale
Bandi di concorso	Da pubblicare in tabelle per tipologia di concorso	Politiche del personale	Politiche del personale
Attività e procedimenti – tipologie dei procedimenti	Da modificare: Politiche del Personale e Avvocatura (distinte per ciascuna Direzione) Da aggiornare: Viabilità (incompleto di tutte le P.O. incaricate ed eventuale tempi procedurali previsti dalla normativa); Gare e Contratti Innovazione Tecnologica (dott. Gullo ...);	Tute le direzioni	Tute le direzioni
Provvedimenti - Provvedimenti Dirigenti	Da aggiornare a cura delle Direzioni fino a quando la ditta non avrà effettuato il collegamento con albo pretorio on line	Tutte le Direzioni	Tutte le Direzioni
Provvedimenti - Provvedimenti organi di indirizzo politico	Da aggiornare a cura delle Direzioni fino a quando la ditta non avrà effettuato il collegamento con albo pretorio on line	Tutte le Direzioni	Tutte le Direzioni
Bandi di gara e contratti -Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Da aggiornare Polizia Provinciale, Gare e contratti. La sottosezione necessita di una revisione al fine di uniformare la modalità di pubblicazione delle Direzioni.	Tutte le direzioni	Tutte le Direzioni
Bandi di gara e contratti - Programma Biennale degli acquisti	Non pubblicato nella sotto sezione bandi di gara e contratti Programma Biennale degli acquisti (pubblicato come allegato D nella sottosezione Bilanci)	Ragioneria generale	Gare e Contratti e Innovazione Tecnologica
Beni immobili e gestione patrimonio – Patrimonio immobiliare	Da aggiornare (Aggiornato al 2020)	Patrimonio	Patrimonio
Beni immobili e gestione patrimonio – Canoni di locazione o affitto	Da aggiornare (Aggiornato al 2020)	Patrimonio	Patrimonio
Servizi erogati - Carta dei servizi e standard di qualità Class action Costi contabilizzati Servizi in rete	Le sottosezioni di appartenenza sono tutte vuote	Tutte le Direzioni competenti per materia (Segreteria Generale Urp, Avvocatura Ragioneria Generale)	Segreteria Generale Urp, Avvocatura, Ragioneria Generale
Pianificazione e governo del territorio	Non aggiornata. Inserire atti di governo del territorio quali, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonché le loro varianti	Gare e contratti e Innovazione tecnologica	Gare e contratti e Innovazione tecnologica
Informazioni ambientali	Le sottosezioni sono tutte vuote ad eccezioni della sottosezione informazioni ambientali agg. al 2020	Polizia provinciale e Ambiente	Polizia provinciale e Ambiente

Altri contenuti – accessibilità e catalogo di dati, metadati e banche dati	Sottosezione vuota tranne Obiettivi di accessibilità accessibilità e catalogo di dati, metadati e banche dati	Gare e contratti e Innovazione tecnologica	Gare e contratti e Innovazione tecnologica
--	---	--	--

Inoltre, occorre evidenziare che - nello svolgimento dell'attività di verifica sull'adempimento degli obblighi di trasparenza - la scrivente U.O. per l'anno in corso ha rilevato alcune criticità, riportate nel prospetto sottostante, riguardanti l'aggiornamento di dati/informazioni che deve essere effettuato in maniera **tempestiva**, secondo quanto previsto nella "Mappa obblighi di pubblicazione" del vigente PTPCT.

SEZIONE/SOTTOSEZIONE	DENOMINAZIONE OBBLIGO	RESPONSABILE ELABORAZIONE	RESPONSABILE PUBBLICAZIONE
Organizzazione – titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione e di governo – Dirigenti	Da aggiornare incarichi dei nuovi Dirigenti: Segreteria Generale, Sviluppo Economico, Gare e Contratti e Patrimonio.	Direzione Politiche del personale	Direzione Politiche del personale
Organizzazione, articolazione degli uffici – struttura in vigore	Da aggiornare struttura in vigore – area Segreteria Generale, area Sviluppo economico, area Viabilità	Politiche del personale	Politiche del personale
Organizzazione, articolazione degli uffici – organigramma	Da aggiornare organigramma Direzione Gare e Contratti, Patrimonio Politiche del Personale, Avvocatura, Segreteria Generale, Edilizia e Beni Culturali	Tutte le Direzioni	U.O. Controlli Anticorruzione e Trasparenza
Personale – titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione e di governo – Dirigenti	Da aggiornare dichiarazione di insussistenza causa di incoferibilità/ incompatibilità dell'incarico: Dirigente Viabilità	Viabilità	Viabilità
Personale – titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione e di governo – Dirigenti	Da aggiornare curricula nuovi dirigenti: Patrimonio, Gare e contratti, Sviluppo economico	Politiche del personale	Politiche del personale
Personale – Personale non a tempo indeterminato	Da aggiornare Incarichi nuovi Dirigenti a tempo determinato Incarico del Capo di Gabinetto del Sindaco metropolitano	Politiche del personale	Politiche del personale
Attività e procedimenti – tipologie dei procedimenti	Da aggiornare: Edilizia e Beni Culturali (Ing. Di Bella); Patrimonio (nuovo Dirigente Ing. Serio); Gare e Contratti Innovazione Tecnologica (nuovo Dirigente Ing. Di Bella); Segreteria Generale (incarico Dirigente ad interim dott.ssa Volpe)	Edilizia e Beni Culturali Patrimonio; Gare e Contratti Innovazione Tecnologica; Segreteria Generale	Edilizia e Beni Culturali (Patrimonio; Gare e Contratti Innovazione Tecnologica; Segreteria Generale

Per quanto sopra, si invitano la *SS.LL.*, a verificare il puntuale e tempestivo aggiornamento delle sezioni di propria competenza e a sanare le criticità sopra evidenziate, stante la rilevanza dell'adempimento sia ai fini della disciplina anticorruzione che nell'ottica della performance dirigenziale.

Si invitano altresì, le *SS.LL.*, a trasmettere comunicazione dell'avvenuta pubblicazione e/o aggiornamento dei dati alla scrivente U. O. "Controlli, Anticorruzione e Trasparenza Supporto giuridico e amministrativo".

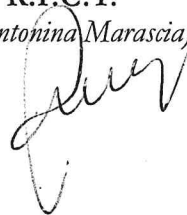
Il Responsabile ad interim dell'U.O.

(Dott. Calogero Alongi)

Handwritten signature of Calogero Alongi in black ink.

Il R.P.C.T.

(Dott.ssa Antonina Marascia)

Handwritten signature of Antonina Marascia in black ink.